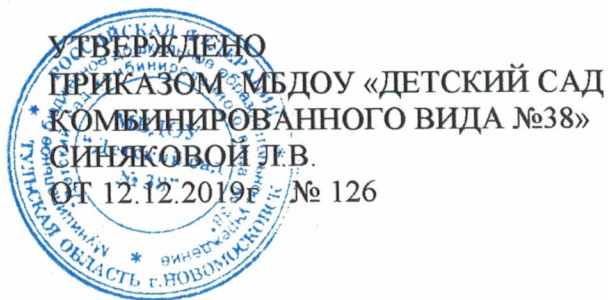


РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ
ОБЩИМ СОБРАНИЕМ РАБОТНИКОВ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №38»
ПРОТОКОЛ № 9
ОТ 06.12.2018г



СОГЛАСОВАНО

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРОФСОЮЗНОГО
КОМИТЕТА

М.А. СОРОКИНА

Протокол № 13

От «12» декабря 2019 г.



СОГЛАШЕНИЕ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
МЕЖДУ РАБОТНИКАМИ И РАБОТОДАТЕЛЕМ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №38»
на 2020 год.

г. Новомосковск

№п/п	Содержание мероприятий	Стоимость работ	Сроки выполнения работ	Ответственные	Количество работников, которым улучшаются условия труда
I. Организационные мероприятия					
1.	Проведение специальной оценки условий труда	5 714, 82	Август	Синякова Л.В. – заведующий Буданова Л.П. – зам. зав.	4
2.	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации		Апрель-октябрь	Буданова Л.П. – зам. зав.	
3.	Приведение зданий, помещений, рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда текущ. Ремонт, освещение, вентиляция, отопление.			Буданова Л.П. – зам. зав.	
4.	Проведение специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях	1000	Март Октябрь	Синякова Л.В. – заведующий Председатель ИПО Сорокина М.А.	1
II. Технические мероприятия					
1.	Приобретение унитазов	22,386,49	апрель	Буданова Л.П. – зам. зав.	
2.	Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры	15000	ежедневно	Буданова Л.П. – зам. зав.	72
3.	Регулярная проверка питьевого режима, замена посуды.	3000	ежедневно	Медсестра Цыпкина С.В.	72
4.	Проведение испытаний устройств заземления и изоляции проводов электроустановок на соответствия	3096,41	июнь	Буданова Л.П. – зам. зав	72

	безопасной эксплуатации				
5.	Озеленение и благоустройство территории. Разбивка цветников	2000 1000	Май июнь	Буданова Л.П. – зам. зав.	72
6.	Восстановление асфальтного покрытия	200000	июнь	Буданова Л.П. – зам. зав.	72
7.	Приобретение компьютерного оборудования	34390	март	Буданова Л.П. – зам. зав.	1
8.	- стройматериалы				
9.	- хоз. инвентаря	5000			
	- канцтовары				
III. Лечебно – профилактические и санитарно – бытовые мероприятия					
1.	Медицинские осмотры	35000			
2.	Организация курсовой гигиенической подготовки и переподготовки по программам гигиенического обучения работников.	20000	1-2 раза в год	Цыпкина С.В. медсестра	40
3.	Обеспечение условий воспитательно – образовательного процесса в группах, согласно норм СанПиН	7000	август	Буданова Л.П. – зам. зав.	25
4.	Регулярное пополнение аптек первой медицинской помощи	1500	1 раз в квартал	Цыпкина С.В. медсестра	72
5.	Восстановление деревянного пола на веранде в средней группе №2			Буданова Л.П. – зам. зав.	23
6.	Контроль за состоянием системы тепло – водоснабжения. Своевременное устранение неисправностей.		ежедневно	Буданова Л.П. – зам. зав.	72
IV. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)					
1.	Приобретение моющих и дезинфицирующих	35000	март	Буданова Л.П. – зам. зав.	20

	средства				
2.	Приобретение спец. одежды	5000	сентябрь	Буданова Л.П. – зам. зав.	72
3.	Приобретение индивидуальных средств защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки)	500	апрель	Буданова Л.П. – зам. зав.	2

V. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта.

	Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений, спортивных сооружений, оборудования игровых и физкультурных залов, площадок для занятий физкультурой и спортом				
1.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)		1 раз в год	Инструктор по ФИЗО	
2.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря		1 раз в год	Синякова Л.В. завед.	10
3.	Ящики для пожарных кранов»	5000	Июль, август	Буданова Л.П. – зам. зав.	8
4.	Установка АПС на кухне	18816		Буданова Л.П. – зам. зав.	5
5.	Техобслуживание пожарной, охранной сигнализации, тревожной кнопки, прямой телефонной связи с МЧС	19960	Май	Буданова Л.П. – зам. зав.	72